

Školní řád Expediční střední ScioŠkoly

Obsah

Článek I. Vymezení pojmů

Článek II. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků ScioŠkoly

Článek III. Podrobnosti k výkonu práv a povinností zákonných zástupců nezletilých žáků

Článek IV. Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole

Článek V. Provoz a vnitřní režim

Článek VI. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků

Článek VII. Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Článek VIII. Podmínky zacházení se školním majetkem

Článek IX. Hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků

Článek X. Výchovná opatření

Článek XI. Podmínky pro omlouvání a uvolňování žáků z vyučování - distanční výuka

Článek XII. Podmínky pro omlouvání a uvolňování žáků z vyučování - prezenční výuka

Článek XIII. Závěrečná ustanovení

Preamble

Článek I. Vymezení pojmů

- (1) Expediční ScioŠkolou se rozumí třídy střední školy, jejíž činnost vykonává ScioŠkola Žižkov - střední škola s.r.o., obor Gymnázium.
- (2) Kombinovanou výukou se rozumí vzdělávání, které kombinuje distanční a prezenční výuku ve stanoveném časovém intervalu.
- (3) Distančním vzděláváním se rozumí vzdělávání realizované skrze prostředky komunikace na dálku, to se dále člení na:
 - a) synchronní výuku, kdy se žáci účastní výuky ve stanovený čas na stanoveném virtuálním místě,
 - b) asynchronní výuku, kdy žáci pracují v jimi zvoleném čase na jim zadaných úkolech.
- (4) Expedicí se rozumí pobytová či putovní akce, v jejímž rámci se mimo místo vzdělávání zapsané v rejstříku škol a školských zařízení realizuje prezenční vzdělávání.
- (5) Průvodcem se rozumí pedagogický pracovník ScioŠkoly.
- (6) Systémem Edookit se rozumí školní elektronický informační systém, do něž je zřízen přístup každému zákonnému zástupci a žákovi.
- (7) Systémem Basecamp se rozumí školní elektronická komunikační platforma, do níž je zřízen přístup každému žákovi.
- (8) Mentorem se rozumí pedagogický pracovník školy, který individualizovanou formou poskytuje podporu a vedení žáků školy jemu svěřených. Mentor u svých svěřenců zastává roli třídního učitele.
- (9) Pokyny se rozumí soubor informací a pravidel týkající se provozních, bezpečnostních a organizačních záležitostí stanovených průvodci pro Expedice. Vždy obsahují informace o místě a čase zahájení a ukončení mimoškolní akce.

Článek II. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků ScioŠkoly

- (1) Každý žák má právo:
 - a) na poskytování vzdělávání podle školního vzdělávacího programu ScioŠkoly „Dobrý život*“;
 - b) na účast na distančním vzděláváním a na účast na expedicích;
 - c) na respektování své osobnosti a svých potřeb zaměstnanci i ostatními žáky ScioŠkoly a na zajištění podmínek pro vlastní rozvoj a aktivitu v poznávání;

- d) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání; způsob, jakým žák tyto informace obdrží a jakým se na hodnocení sám podílí, upravují pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků;
 - e) vyjadřovat se ke všem podstatným záležitostem týkajícím se svého vzdělávání včetně hodnocení svého vzdělávání, a na to, aby těmto vyjádřením byla věnována odpovídající pozornost; krom ústní formy se může žák vyjadřovat i písemně skrz Edookit, email, či systém Basecamp;
 - f) účastnit se činnosti školní samosprávy a v jejím rámci se podílet na chodu školy;
 - g) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků a studentů, volit a být do nich volen, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit;
 - h) na ochranu před všemi formami diskriminace, násilí a zneužívání; podrobnosti upravuje preventivní program školy;
 - i) obrátit se s žádostí o poskytnutí podpory na pracovníky školního poradenského pracoviště;
 - j) volit a být volen do školské rady.
- (2) Zletilý žák má dále právo:
- a) požádat o uvolnění z vyučování dle pravidel stanovených níže;
- (3) Každý žák má povinnost dodržovat a plnit:
- a) školní řád, právní předpisy, pravidla expedic a pokyny k ochraně bezpečnosti a zdraví, s nimiž byl seznámen,
 - b) pokyny průvodců vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.
- (4) Každý žák má povinnost hlásit zaměstnanci školy:
- a) ztrátu či poškození vlastní či cizí věci, k níž dojde na expedici,
 - b) úraz, k němuž dojde na expedici,
 - c) ztrátu či poškození školního vybavení.
- (5) Každý žák má dále povinnost:
- a) využívat stanovené platformy pro distanční výuku, jíž je především platforma *Google Workspace for Education*, a využívat komunikační platformu *Basecamp*;
 - b) účastnit se distanční výuky v synchronní formě dle stanoveného rozvrhu hodin - za účast žáka se považuje jeho připojení na komunikační platformu, skrze níž probíhá distanční výuka v synchronní formě;
 - c) účastnit se distanční výuky v asynchronní formě, tedy řádně plnit zadané úkoly;
 - d) účastnit se expedic;
 - e) respektovat osobnost a potřeby druhých; zakázané jsou zejména jakékoliv

projevy násilí, ponižování či zesměšňování;

- f) chovat se tak, aby neohrožoval bezpečnost a zdraví svoje, ostatních žáků a zaměstnanců a aby jim nepůsobil škody na zdraví či majetku; způsobí-li zaviněně škodu, nahradí ji.

(6) Zletilý žák má dále povinnost:

- a) zajistit si takové materiální a prostorové podmínky, aby se mohl řádně účastnit distančního vzdělávání, zejména si obstarat počítač s webkamerou, mikrofonom a připojením k internetu, který může po dobu distančního vzdělávání samostatně využívat.
- b) obstarat si vybavení nutné k účasti na expedici,
- c) informovat školu skrze Edookit o změně svého zdravotního stavu žáka či jiných okolnostech, které by mohly mít vliv na vzdělávání žáka; zletilý žák tak zejména informuje školu:
 - i. o infekční chorobě žáka nebo osoby, se kterou žije žák ve společné domácnosti;
 - ii. o nutnosti omezení některé činnosti (tělesná výchova apod.);
- d) dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování, omlouvat nepřítomnost žáka ve vyučování a žádat o uvolnění z vyučování dle pravidel vymezených tímto školním řádem;
- e) v případě náhlé nevolnosti či projevů infekční choroby odjet z expedice co nejdříve poté, co se u něj tyto příznaky projeví a poté, co o tom informuje průvodce;
- f) oznamovat škole skrze Edookit údaje podstatné pro své vzdělávání veškeré změny v těchto údajích.

(7) Každému žákovi je zakázáno:

- a) vzdalovat se z místa konání expedice bez výslovného souhlasu průvodce;
- b) účastnit se vzdělávání pod vlivem alkoholu, drog nebo jiné návykové látky a nosit na expedice alkohol, tabákové výrobky, drogy nebo jiné návykové látky;
- c) využívat individuální automobilovou dopravu včetně taxislužby (jako řidiči i spolujezdcí) v souvislosti s účastí na vzdělávání organizovaném školou; při expedici zákaz platí po celou dobu jejího trvání, není-li výslovně povoleno ředitelem školy nebo jím pověřenou osobou.
- d) vstupovat do vody, koupat se, plavat nebo se jinak pohybovat ve vodním prostředí bez přímého dozoru průvodce nebo bez jeho výslovného souhlasu;
- e) nosit na expedice literaturu či jiné materiály obsahující pornografii, propagaci násilí či hnutí směřující k rasové či jiné nesnášenlivosti nebo takové materiály, které jsou způsobitelné jiným způsobem ohrozit mravní výchovu dětí;
- f) nosit na expedice bez dohody se zaměstnancem zbraně jakéhokoliv druhu a makety střelných zbraní včetně hraček, výjimkou jsou kapesní nože, je-li to uvedeno v pokynech expedice

- (8) Přinese-li Žák na expedici zbytečně velký finanční obnos nebo cenný předmět, který nepotřebuje k účasti na expedici, nenese ScioŠkola jakoukoliv odpovědnost za to, dojde-li k jeho ztrátě či poškození.
- (9) V případě zdravotních či jiných závažných důvodů má žák nárok na úpravu vzdělávání takto:
- a) na základě žádosti zákonného zástupce nezletilého žáka nebo zletilého žáka může být žák uvolněn z vyučování některého předmětu, a to buďto zcela, nebo jen z konkrétních aktivit, jichž se z důvodu, pro něž je žák uvolněn, nemůže účastnit (typicky pohybové aktivity). Má-li být žák uvolněn z pohybových aktivit na pololetí školního roku nebo na školní rok, přiloží zákonný zástupce nebo zletilý žák k žádosti posudek registrujícího lékaře. Potvrzení lékaře je platné vždy na školní rok, není-li v něm uvedeno jinak.
 - b) v případě nemoci či jiné závažné okolnosti, pro které se žák nemůže účastnit vyučování déle než dva měsíce, stanoví ředitel školy náhradní způsob vzdělávání, který odpovídá možnostem žáka, nebo mu může povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

Článek III. Podrobnosti k výkonu práv a povinností zákonných zástupců nezletilých žáků

- (1) Zákonní zástupci nezletilého žáka mají právo:
- a) na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka; podrobnosti upravují pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků; na tyto informace mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům a studentům plní vyživovací povinnost.
 - b) volit a být voleni do školské rady;
 - c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání žáků ve ScioŠkole, a na to, aby těmto vyjádřením byla věnována odpovídající pozornost; za tím účelem mají zákonní zástupci právo, sjednat si schůzku se zaměstnancem ScioŠkoly, vyjádřit se skrze Edookit či emailem nebo se s příslušným zaměstnancem spojit telefonicky; ScioŠkola smí stanovit úřední hodiny, v jejichž rámci bude vyjádření zákonných zástupců vyřizovat;
 - d) požádat o uvolnění žáka z vyučování dle pravidel stanovených níže;
 - e) na informace a poradenské služby školního poradenského pracoviště ve věcech týkajících se vzdělávání žáka.
- (2) Zákonní zástupci nezletilého žáka mají povinnost:
- a) zajistit, aby se žák účastnil distančního vzdělávání i expedic;

- b) poskytnout žákovi takové materiální a prostorové podmínky, aby se mohl řádně účastnit distančního vzdělávání, zejména jsou povinni mu obstarat počítač s webkamerou, mikrofonem a připojením k internetu, který může po dobu distančního vzdělávání samostatně využívat.
- c) obstarat žákovi vybavení nutné k účasti na expedici,
- d) na výzvu ředitele školy nebo jeho zástupce se dostavit do školy k projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka;
- e) informovat školu skrze Edookit o změně zdravotního stavu žáka či jiných okolnostech, které by mohly mít vliv na vzdělávání žáka; zákonný zástupce tak zejména informuje školu:
 - i. o infekční chorobě žáka nebo osoby, se kterou žije žák ve společné domácnosti;
 - ii. o nutnosti omezení některé činnosti žáka (tělesná výchova apod.);
- f) dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování, omlouvat nepřítomnost žáka ve vyučování a žádat o uvolnění žáka z vyučování dle pravidel vymezených tímto školním řádem;
- g) v případě náhlé nevolnosti či projevů infekční choroby žáka vyzvednout žáka z expedice co nejdříve poté, co je školou o vzniklé situaci informován;
- h) oznamovat škole skrze Edookit údaje podstatné pro průběh vzdělávání žáka a veškeré změny v těchto údajích.

Článek IV. Provoz a vnitřní režim

- (1) Distanční vzdělávání se koná především skrze platformu *Google Workspace for Education*, komunikace mezi žáky a průvodci probíhá skrze komunikační platformu *Basecamp*.
- (2) Výuka v distanční formě začíná zpravidla nejdříve v 7.00 hodin a končí nejpozději ve 20.00 hodin; konkrétní rozvržení stanoví škola s ohledem na charakter výuky, přesné časové rozvržené stanoví školní rozvrh hodin. V průběhu výuky se zařazují přestávky; jejich délku a rozvržení stanoví škola, přičemž polední přestávka činí vždy nejméně 30 minut.
- (3) Expedice začíná a končí na předem určeném místě v předem stanoveném čase. Má-li žák na expedici dorazit později nebo z ní odjet dříve, vztahují se na situaci pravidla pro uvolnění z vyučování.
- (4) Denní režim expedice stanoví vedoucí průvodce s ohledem na program a bezpečnost žáků; součástí režimu jsou i přestávky a čas určený k odpočinku a stravování.
- (5) Mezi účastníky expedice do zahraničí zařadí škola pouze ty žáky, kteří mají uzavřené pojištění léčebných výloh v zahraničí a pojištění odpovědnosti za škodu platné na území příslušného státu. V případě výjezdu do členského státu Evropské unie

postačí namísto pojištění léčebných výloh Evropský průkaz zdravotního pojištění nebo Potvrzení tento průkaz nahrazující. Nezletilý žák předloží i písemný souhlas zákonného zástupce.

Článek V. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků

- (1) V období distančního vzdělávání nezajišťuje škola bezpečnost a ochranu zdraví žáků. Zbytek pravidel tohoto článku platí pouze pro expedice.
- (2) Žákům je zakázáno vzdalovat se z místa konání expedice bez souhlasu průvodce.
- (3) Žáci se během expedice řídí Pokyny a instrukcemi průvodců nebo dalších zaměstnanců podílejících se na zajištění akce.
- (4) Při pohybu na pozemních komunikacích jsou všichni účastníci expedice povinni se řídit pravidly silničního provozu.
- (5) Poučování žáků o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví se řídí následujícími pravidly:
 - a) žáci jsou povinni vyslechnout poučení před započatím činnosti, k níž poučení směřuje. Byli-li nepřítomni v době, kdy probíhalo poučování celé třídy či jiné skupiny žáků, jsou povinni si o poučení bez zbytečného odkladu zažádat;
 - b) nebyl-li při poučování celé třídy či jiné skupiny žáků přítomen žák účastnící se aktivity, k níž poučení směřuje, je průvodce povinen poskytnout mu poučení, jakmile to bude možné;
 - c) o provedeném poučení učiní ten, kdo jej provádí, zápis do třídní knihy, popř. nechá žáky podepsat, že byli poučeni.

Článek VI. Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- (1) Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace je ve škole zajišťována prostřednictvím následujících prvků prolínajících se celým vzdělávacím procesem:
 - a) vztah průvodce – žák,
 - b) skupinová práce,
 - c) projektové vyučování, celoškolské projekty a projektové výjezdy mimo školu,
 - d) individualizované hodnocení, slovní hodnocení, sebehodnocení, zpětná vazba skupiny,
 - e) komunikace s rodiči, zákonnými zástupci,
 - f) pedagogická diagnostika,
 - g) školní poradenské pracoviště,
 - h) průvodci,

i) ředitel školy, vedení školy

Jednotlivé prvky jsou blíže rozvedeny ve školním preventivním programu.

- (2) Škola dále v preventivním programu vymezuje konkrétní cíle a prostředky ochrany žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí s ohledem na aktuální situaci.
- (3) Žáci jsou povinni zdržet se veškerých projevů násilí, nepřátelství a diskriminace vůči ostatním žákům, jakož i zaměstnancům školy.
- (4) Zvýšenou absenci vyhodnocuje vedení školy a v případě negativního dopadu na vzdělávání s žákem a se zákonnými zástupci nezletilého žáka.

Článek VII. Podmínky zacházení se školním majetkem

- (1) Při zacházení s majetkem ScioŠkoly i třetích osob jsou žáci povinni jednat opatrně a podle pokynů průvodců, aby nevznikla zbytečná škoda.
- (2) V případě zaviněné škody na majetku ScioŠkoly nebo třetích osob jsou žáci, resp. jejich zákonní zástupci, povinni škodu nahradit.

Článek VIII. Hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků

- (1) Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků jsou vymezena jako zvláštní příloha tohoto školního řádu.

Článek IX. Výchovná opatření

- (1) Ředitel školy a třídní učitel udělují a ukládají za podmínek stanovených školským zákonem a vyhláškou o středním vzdělávání žákovi výchovná opatření.
- (2) Za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci může být žákovi udělena pochvala mentora. Za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádně úspěšnou práci může být žákovi udělena pochvala ředitele školy.
- (3) Všem kázeňským opatřením předchází pedagogičtí pracovníci prevencí, opakováním pravidel chování, individuálními rozhovory s žáky, spoluprací se zákonnými zástupci a kolegy.
- (4) Dle závažnosti provinění se ukládá napomenutí mentora, důtka mentora, důtka ředitele školy, podmíněné vyloučení nebo vyloučení žáka ze školy. Za zvláště závažná porušení školního řádu se považují zejména hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči druhým, ponižování, formy týrání, ohrožení bezpečnosti a zdraví svého i druhých v rámci expedic, nerespektování pokynů pedagogického pracovníka, které

vedou k ohrožení bezpečnosti a zdraví druhých.

Přehled kázeňských opatření

Kázeňské opatření	Příklad
Napomenutí mentora	Drobná neopakovaná porušení pravidel, např. nerespektování Pokynů expedice, pozdní příjezdy bez předchozího informování průvodce.
Důtka mentora	Opakovaná nebo závažnější porušení povinností, např. porušování denní režimu na expedici, opuštění prostor bez souhlasu průvodce; porušení zákazu užívání tabákových výrobků či elektronických cigaret na expedici; neomluvená absence v rozsahu 1 až 15 hodin.
Důtka ředitele školy	Závažná porušení povinností: neomluvená absence v rozsahu 16 až 30 hodin; svévolné vzdání se z místa konání expedice bez souhlasu průvodce, porušení zákazu vstupu do vody bez dozoru průvodce, úmyslné poškození majetku školy či třetích osob, ignorování bezpečnostních pokynů průvodců zakládající bezpečnostní riziko; nerespektování zákazu automobilové dopravy.
Podmíněné vyloučení	Závažné zaviněné porušení povinností, např. účast na expedici pod vlivem alkoholu, drog nebo jiných návykových látek, hrubé slovní útoky vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům, nedoložení důvodů nepřítomnosti ve vyučování více než 30 hodin.
Vyloučení	Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům.

Článek X. Podmínky pro omlouvání a uvolňování žáků z vyučování - distanční výuka

- (1) Nepřítomnost žáka na distanční asynchronní výuce se neomlouvá, důvody nepřítomnosti se nedokládají a není nutno žádat o uvolnění; to však nemá vliv na povinnosti žáka vyplývající z asynchronní výuky.
- (2) V případě plánované nepřítomnosti na distanční synchronní výuce jsou zákonní zástupci nezletilých žáků či zletilí žáci povinni žádat o uvolnění dle následujících pravidel:

- a) v případě nepřítomnosti nepřesahující pět dní informovat nejpozději předchozí kalendářní den školu prostřednictvím Edookitu o plánované nepřítomnosti a délce jejího trvání. Informováním školy předepsanou formou je žák z vyučování uvolněn.
- b) v případě nepřítomnosti delší než pět dnů požádat nejpozději pět kalendářních dní před počátkem plánované nepřítomnosti prostřednictvím Edookitu ředitele školy o uvolnění žáka z vyučování a uvést důvody pro uvolnění žáka. Ředitel školy uvolní žáka z vyučování po vyhodnocení závažnosti důvodů pro uvolnění na straně jedné, a dopadů, které bude mít nepřítomnost ve vyučování na vzdělávání žáka, na straně druhé. Nepřítomnost žáka ve vyučování, z něhož nebyl uvolněn, se považuje za neomluvenou absenci, nedošlo-li k ní z jiných závažných důvodů.

Uvolněním žáka dle tohoto odstavce je žákova nepřítomnost omluvena a důvody nepřítomnosti se mají za doložené, není-li školou stanoveno, že se důvody mají ještě doložit.

- (3) Důvody nepřítomnosti ve vyučování jsou zákonní zástupci nezletilého žáka nebo zletilí žáci povinni doložit prostřednictvím Edookitu nejpozději do tří kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti; doložení důvodů nepřítomnosti se činí sdělením důvodu nepřítomnosti. Má-li být doložením důvodů nepřítomnost omluvena, spolu s doložením důvodů nepřítomnosti uvedou zákonní zástupci i předpokládanou délku trvání nepřítomnosti. Nejsou-li důvody řádně doloženy, nepřítomnost se považuje za neomluvenou.
- (4) Omluvit nepřítomnost žáka ve vyučování jsou zákonní zástupci nezletilého žáka nebo zletilí žáci povinni nejpozději do tří kalendářních dnů od skončení nepřítomnosti. Nepřítomnost se omlouvá sdělením prostřednictvím Edookitu. Dodatečně omlouvat nepřítomnost není třeba:
 - a) byl-li žák předem uvolněn postupem podle odst. 1, nebo
 - b) sdělil-li při doložení důvodů nepřítomnosti zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák předpokládanou délku nepřítomnosti, a délka nepřítomnosti tuto předpokládanou délku nepřesáhla.
- (5) V případech hodných zvláštního zřetele (např. častá nepřítomnost) bude škola po předchozím projednání poradním orgánem požadovat dvojí autorizaci nebo dvojí způsob doložení. Povinná osoba bude s postupem seznámena prokazatelným způsobem.

Článek XI. Podmínky pro omlouvání a uvolňování žáků z vyučování - prezenční výuka

- (1) V případě plánované nepřítomnosti na expedici jsou zákonní zástupci nezletilých žáků či zletilí žáci povinni informovat nejpozději pět kalendářních dnů před začátkem expedice školu prostřednictvím Edookitu o plánované nepřítomnosti. Informováním školy předepsanou formou je žák z expedice uvolněn.
- (2) Důvody nepřítomnosti na expedici jsou zákonní zástupci nezletilých žáků či zletilí žáci povinni doložit prostřednictvím Edookitu nejpozději do tří kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti; doložení důvodů nepřítomnosti se činí sdělením důvodu nepřítomnosti. Nejsou-li důvody řádně doloženy, nepřítomnost se považuje za neomluvenou.
- (3) Doložením důvodů nepřítomnosti se nepřítomnost na expedici má za omluvenou.
- (4) V případech hodných zvláštního zřetele (např. častá nepřítomnost) bude škola po předchozím projednání poradním orgánem požadovat dvojí autorizaci nebo dvojí způsob doložení. Povinná osoba bude s postupem seznámena prokazatelným způsobem.

Článek XII. Závěrečná ustanovení

- (1) Tento školní řád je závazný pro žáky i všechny zaměstnance školy v oboru Gymnázium.
- (2) Úkoly ředitele školy dle tohoto řádu smí na základě pověření ředitelem školy vykonávat jeho zástupce pro Expediční ScioŠkolu.
- (3) Tento školní řád se zveřejňuje na internetových stránkách školy.
- (4) Nedílnou součástí tohoto školního řádu je příloha č. 1 - Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků.

Tento školní řád je účinný dnem vydání.

Projednáno pedagogickou radou dne 28. 8. 2026

Schváleno školskou radou dne 3. 9. 2026

V Praze dne 3. 9. 2026

Alexandra Kohoutová, ředitelka školy