

III.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

vyhlašuje

na období od 1. 2. 2021 do 31. 8. 2022

**Pokusné ověřování obsahu, metod a organizace
kombinovaného vzdělávání v základních a středních školách**

(č. j.: MSMT-34023/2020-1)

Garant programu: PaedDr. Miroslava Salavcová
Miroslava.Salavcova@msmt.cz

Obsah

VÝCHOZÍ SITUACE A ODŮVODNĚNÍ POKUSNÉHO OVĚŘOVÁNÍ	6
OBSAH A CÍL PO	6
VÝSTUPY PO	6
POPIS POKUSNÉHO OVĚŘOVÁNÍ	7
ŠKOLY ZAŘAZENÉ DO POKUSNÉHO OVĚŘOVÁNÍ	8
PODMÍNKY POKUSNÉHO OVĚŘOVÁNÍ.....	9
ŘÍZENÍ PO A DALŠÍ PODMÍNKY PRO MŠMT, NPI A ČŠI	11
UKONČENÍ PO	12
RÁMCOVÝ HARMONOGRAM PO	12
PRACOVNÍ POZICE	13
FINANCOVÁNÍ PO.....	13

Výchozí situace a odůvodnění pokusného ověřování

Zaměření pokusného ověřování (PO) navazuje na zkušenosti škol s distančním vzděláváním. Úspěšná praxe distančního vzdělávání na řadě škol představuje námět na možné obohacení školního vzdělávání. Účelem PO je proto ověřit možnosti organizace, obsah a metody pro kombinované vzdělávání (KV), které by mohlo do budoucna představovat **rozšíření vzdělávací nabídky školy** např. z důvodů nadání žáků, poptávky rodičů, nemoci, dlouhodobého pobytu v zahraničí, dlouhodobější léčby a dalších případech, kdy využití KV může být výhodnější pro žáka a jeho rodinu než prezenční výuka. Kombinovaná forma výuky má podporovat vzdělávací autonomii žáka, samostudijní dovednosti a dovednosti samostatné individuální a skupinové práce, má posilovat kompetence k učení, komunikační a prezentační dovednosti nezbytné pro samostatnou práci a pro reflexi výsledků učení.

Obsah a cíl PO

Obsahem PO je plnění povinné školní docházky v základních školách a ve školách zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona a vzdělávání ve středních školách s využitím kombinovaného vzdělávání, tedy s využitím technických prostředků pro vzdělávání na dálku bez osobní přítomnosti žáků v části vyučovací doby ve škole.

Hlavním cílem PO je připravit kvalitní **podklady pro rozhodování MŠMT** o tom, zda začlenit kombinované vzdělávání (KV) v období plnění povinné školní docházky v základních školách a ve školách zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona a v rámci vzdělávání ve středních školách do systému vzdělávání ČR i pro běžnou situaci a připravit podklady pro případnou právní úpravu. K tomu je nezbytné ověřit různé organizační modely KV v různých podmínkách, včetně škol či tříd zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona a středních škol.

Z hlediska žáka bude klíčové fungování kombinovaného vzdělávání ve prospěch efektivity vzdělávání pro učení každého zapojeného žáka a podpora individualizace vzdělávání včetně rozvíjení kompetencí k učení. Cílem kombinovaného vzdělávání je dosažení očekávaných výstupů kurikula stejně, jako v prezenční formě vzdělávání. Školy budou mít možnost vyzkoušet si v PO možnosti rozšíření organizace vzdělávací nabídky a mj. flexibilní formu zaměstnání pro učitele.

Hlavního cíle bude dosaženo prostřednictvím cílů dílčích:

1. Ověřit pravidla, organizaci a řízení KV ve vybraných školách;
2. Ověřit vhodné systémy hodnocení v rámci KV, které podporují dosažení očekávaných výstupů v rámcových vzdělávacích programech (RVP) pro základní a střední vzdělávání;
3. Získat vyhodnotitelná data o průběhu KV;
4. Ověřit materiální podmínky zajištění KV (vybavení žáků, pedagogických pracovníků (PP), technologické zajištění komunikace);
5. Ověřit personální nároky a definovat role, kompetence a povinnosti aktérů zařazených do KV;
6. Ověřit efektivní způsoby komunikace pro koordinaci KV v rámci školy a pro zapojení všech potřebných žáků školy do KV;
7. Zjistit možnosti a způsoby poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) v rámci KV;
8. Identifikovat možná rizika spojená s poskytováním vzdělání kombinovanou formou a navrhnout jejich ošetření.

Výstupy PO

1. Komplexní vyhodnocení funkčnosti KV;
2. Rizika realizace KV a způsoby jejich eliminace (vzhledem k dosahovaným výsledkům zapojených žáků);
3. Příklady dobré praxe fungujícího KV pro školy doplněné o specifické kontexty daných škol;

4. Podklad pro tvorbu standardu materiálního vybavení škol, včetně digitálního standardu školy pro kombinované vzdělávání ve třech úrovních (minimální, střední, progresivní);
5. Podklad pro tvorbu standardu personálního zajištění (čas, příklady časových snímků práce PP, kompetence);
6. Doporučená pravidla organizace, řízení, koordinace a komunikace v rámci KV ve školách;
7. Popis rolí a odpovědnosti v KV (ředitel školy, PP, zákonný zástupce (ZZ), IT podpora);
8. Metodická pomůcka ke kurikulu (které očekávané výstupy RVP nelze naplnit prostřednictvím KV, které výstupy a kompetence školy volí pro KV, změny obsahu vzdělávání v rámci příprav na přijímací řízení a maturitní zkoušku žáků);
9. Modelové rozvrhy hodin škol vyučujících s prvky KV, modely účelného vedení pedagogické dokumentace;
10. Soubor ověřených metod a forem hodnocení vhodných pro KV;
11. Doporučení ke způsobu začlenění KV do vzdělávacího systému KV.

Popis pokusného ověřování

Přípravná fáze před zahájením realizace PO ve školách bude probíhat od 2. 11. 2020 do 31. 1. 2021.

PO bude zahájeno 1. 2. 2021 na vybraných školách. Výuka v rámci PO bude probíhat v plném rozsahu podle školních vzdělávacích programů každé ze škol.

K dosažení cílů pokusného ověřování bude využita celá škála výzkumných metod. Půjde především o tyto metody:

1. analýza vzdělávacích dokumentů, školské dokumentace a prací žáků;
2. dotazníkové šetření PP;
3. pozorování výuky ve škole, pozorování realizace a organizace KV ve škole i v online prostředí (virtuální hospitace), porovnávání postupů škol;
4. porovnávání a analýza výsledků žáků vzhledem k očekávaným výstupům příslušného školního vzdělávacího programu (ŠVP);
5. sběr a vyhodnocení dat z PO.

V průběhu PO se bude zjišťovat:

1. zda jsou dodržovány podmínky PO;
2. zda vymezení jednotlivých práv a povinností odpovídá potřebám KV;
3. vhodnost dokumentace o KV;
4. které způsoby organizace a řízení vzdělávání, metody výuky a metody hodnocení jsou nejvhodnější pro žáky s různými vzdělávacími potřebami a pro rodiny s různými předpoklady pro KV;
5. kolik žáků se zúčastňuje v jednotlivých ročnících školy KV;
6. zda ZZ žáka potřebuje pomoc školy, a jakou pomoc potřebuje;
7. zda vzdělávací výsledky žáků odpovídají očekávaným výstupům ŠVP v jednotlivých ročnících školy (analýza dosahovaných výsledků žáků vzhledem k očekávaným výstupům ŠVP);
8. jaké jsou aspekty vzdělávání žáků, kteří se připravují na přijímací zkoušku, závěrečnou zkoušku a maturitní zkoušku,
9. jaké jsou aspekty organizace praktického vyučování v režimu KV, včetně rozlišení, které povinné výstupy vzdělávání jsou dosažitelné prezenčně a nedosažitelné distančně,
10. jaký je pohled zapojených i nezapojených pedagogických pracovníků (PP), žáků a ZZ dané školy na nastavení, průběh a (očekávané) výsledky KV před spuštěním PO, v jeho průběhu a po jeho skončení;
11. jaké proměny edukační praxe pedagogů KV přináší, včetně způsobů poskytování průběžného hodnocení;
12. efektivita kombinované formy vzdělávání, vhodnost KV pro žáky a možnosti začlenění do vzdělávacího systému ČR.

Současně se bude zjišťovat a popisovat, jaké jsou používány vzdělávací zdroje, jaké jsou výstupy žáků v KV, jaké jsou podstatné materiální podmínky zajištění KV, jaké jsou vhodné vzdělávací obsahy pro KV, jaké jsou vhodné efektivní způsoby komunikace pro koordinaci KV v rámci školy a pro zapojení všech potřebných žáků školy do KV, jaké jsou vhodné systémy hodnocení v rámci KV, které podporují dosažení očekávaných výstupů RVP a jaké jsou personální nároky, kompetence a povinnosti aktérů zařazených do KV.

Na vybraných školách zapojených do PO se v průběhu každého pololetí školního roku, po které bude PO trvat, uskuteční návštěvy zástupců Národního pedagogického institutu ČR (NPI) a Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT). Z každé návštěvy na škole zástupce NPI vypracuje podrobnou zprávu. Shromažďovat se budou kromě zpráv z PO také všechny metodické, informační i jiné materiály, které budou využity pro další výzkumné účely.

Výsledky PO za každé pololetí školního roku budou shrnuty v průběžné zprávě. Průběžné zprávy budou zahrnovat průběžné poznatky z pozorování výuky ve škole, pozorování realizace a organizace KV ve škole i v online prostředí (virtuální hospitace), porovnávání postupů škol, poznatky z porovnávání a analýz výsledků žáků vzhledem k očekávaným výstupům příslušného ŠVP, dostupné výsledky dotazníkových šetření a výsledky analýz vzdělávacích dokumentů, školské dokumentace a prací žáků. Celkové výsledky a náměty pro případné legislativní úpravy budou shrnuty v závěrečné zprávě, která bude doplněna o přehled získaných materiálů.

Výsledky pokusného ověřování budou hodnoceny na základě poznatků a zjištění uvedených v průběžných zprávách a v závěrečné zprávě.

Možné organizační modely k ověření v rámci třídy/školy

Cílem kombinovaného vzdělávání je dosažení očekávaných výstupů kurikula stejně, jako v prezenční formě vzdělávání. Školy zapojené do pokusného ověřování zvolí organizační formy, které budou zkoušet.

1. Kombinace denní a distanční formy ve stanovené časové frekvenci

Např.: třikrát týden za pololetí distančně, zbytek prezenčně; dva dny v týdnu distančně, tři dny prezenčně; jeden pátek v měsíci distančně, zbytek prezenčně;

2. Kombinace denní a distanční formy v návaznosti na rozvržení obsahu vzdělávání

Distanční forma vzdělávání jako doplněk k prezenční formě vzdělávání při realizaci části vzdělávacího obsahu. Distančně lze realizovat např. projekty, určité úkoly nebo celé předměty.

3. Individuální model: tedy KV v rámci individuálního studijního plánu nebo individuálního vzdělávání

Individuální kombinované vzdělávání, individuální vzdělávací plán realizovaný i kombinovanou formou nebo např. prezenční výuka doplněná o individuální (i společně pro více žáků) on-line konzultace.

4. Další modely organizace výuky kombinující prezenční a distanční vzdělávání

Uvedené organizační modely netvoří vyčerpávající výčet, možné je v pokusném ověřování také kombinovat jejich prvky nebo v projektu předloženém ministerstvu navrhnout jiný model.

Školy zařazené do pokusného ověřování

PO se od 1. února 2021 realizuje pouze na školách vybraných MŠMT. Seznam vybraných škol bude zveřejněn do 15. 12. 2020.

PO se uskuteční na vybraných základních školách (včetně odpovídajících ročníků víceletých gymnázií a škol zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona) a středních školách. Přihláška do PO bude

zveřejněna spolu s vyhlášením PO na webovém portálu MŠMT. Zaměstnanci realizující níže uvedené pracovní úkoly mimo NPI (viz str. 9) budou v pracovně-právním vztahu s NPI formou DPČ.

Školy, které budou mít zájem se zapojit do PO, zašlou na MŠMT přihlášku do PO a stručný projekt kombinovaného vzdělávání ve škole (podrobně viz níže) **s datem doručení nejpozději do 2. 12. 2020.**

Přihláška se bude podávat na předepsaném formuláři prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky ministerstva (ID: vidaawt).

Každá žádost musí být označena v předmětu zprávy názvem školy a názvem PO.

Kritéria pro výběr škol do PO:

- a) **druh a organizace školy** - plně organizovaná ZŠ, ZŠ jen s 1. stupněm, ZŠ málotřídní, škola poskytující střední vzdělání – gymnázium (včetně nižšího stupně), střední odborné školy (zvláště v členění na obory vzdělání s maturitní zkouškou a obory vzdělání s výučním listem),
- b) **region,**
- c) **velikost školy podle počtu žáků** – do 500, nad 500,
- d) **podíl zapojených žáků** – do 20 %, do 70 %, nad 70 % žáků školy,
- e) **organizační model KV školy,**
- f) **stručný projekt KV školy,**
- g) **předběžný zájem zákonných zástupců o zařazení do PO.**

Stručný projekt KV předkládá škola MŠMT ve struktuře aktivit požadovaných od škol zapojených do PO a s uvedením plánovaného využití elektronické platformy. Součástí bude popis zajištění povinných výstupů vzdělávání s tím, že nebude omezena výuka předmětů, ze kterých žák bude dělat přijímací zkoušky nebo skládat maturitní nebo závěrečnou zkoušku.

Pokud se přihlásí více škol, budou vybrány tak, aby pokrývaly co nejširší spektrum možností KV z hlediska celkového organizačního modelu, použitých platform, synchronicity a zapojení KV do fungování celku školy (buňka/jedna třída ve škole, podstatná část školy, většina/celá škola). Mezi školami s podobným projektem dostanou přednost ty s lepšími předpoklady pro úspěšnou realizaci, tedy personálními a technickými předpoklady, s většími zkušenostmi, koncepční, případně ty s větším podílem zapojených žáků a učitelů ve škole.

	velikost školy podle počtu žáků	
	do 500	nad 500
podíl zapojených žáků	druh a organizace školy region	
organizační model KV školy		
stručný projekt KV školy		
předběžný zájem ZZ žáků		

Informace o zařazení nebo nezařazení školy do PO bude školám zaslána prostřednictvím datové schránky. Do PO se zařazují žáci zapojených škol. Pro zařazení žáka do PO je nezbytný **souhlas ZZ žáka.**

Do PO bude vybráno maximálně 80 škol. Těmto školám bude poskytována přímá metodická a další podpora.

Podmínky pokusného ověřování

Termín zahájení a ukončení pokusného ověřování

PO bude zahájeno 1. února 2021. Ukončeno bude 31. srpna 2022.

Zařazení žáka do pokusného ověřování

Do PO může být od termínu zahájení PO zařazen žák vybrané školy.

O zařazení žáka do PO rozhoduje ředitel školy. Pro zařazení žáka do PO je nezbytný **souhlas ZZ žáka**. Přihlédne se také k názoru žáka v závislosti na jeho rozumové vyspělosti. Ředitel školy nerozhoduje ve správním řízení podle § 165 zákona č. 561/2004 Sb.

Podmínky pokusného ověřování obsažené v tomto vyhlášení a stanovení práv a povinností žáka, školy a ZZ žáka budou uvedeny v upraveném školním řádu.

Na zařazení žáka do PO není právní nárok.

Průběh a obsah vzdělávání žáka zařazeného do PO

Žáci zařazení do PO budou vzdělávání podle ŠVP dané školy.

V průběhu první etapy se časová dotace stanovená pro jednotlivé předměty ŠVP použije přiměřeně, v rozsahu, jakém to odpovídá realizovanému organizačnímu modelu KV.

Pro druhou etapu vypracuje škola zvláštní učební plán pro třídy zařazené do PO, přičemž minimální časové dotace a celková povinná časová dotace vymezená v příslušném RVP se použije přiměřeně, v rozsahu, v jakém to odpovídá realizovanému organizačnímu modelu KV. V ŠVP může škola učinit změny vzdělávacího obsahu vyučovacích předmětů, bude-li přitom naplněn vzdělávací obsah vymezený příslušným RVP.

V KV v rámci distanční části výuky však nelze zcela dodržet po formální stránce učební plán vymezený v ŠVP (distanční výuka není zcela ekvivalentní – hodina distanční se může lišit od hodiny prezenční). Nebudou se tedy na distanční část KV vztahovat ustanovení vyhlášek o délce hodiny, přestávkách, počtu hodin v jednom dni. Povinné výstupy vzdělávání budou splněny.

Pokud není v tomto vyhlášení PO stanoveno jinak, vztahuje se na vzdělávání žáka a jednání jeho ZZ školský zákon a příslušné prováděcí předpisy.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka v PO

Škola stanoví způsoby hodnocení výsledků vzdělávání žáků v rámci PO.

Na vysvědčení v rubrice „Vzdělávání se uskutečňovalo podle školního vzdělávacího programu“ se uvede věta: „Pokusné ověřování kombinovaného vzdělávání podle § 171 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., čj. MSMT-34023/2020-1.“

Další podmínky PO pro školu

Ředitel školy je zodpovědný za průběh PO a plnění podmínek tohoto PO.

Ředitel školy je zodpovědný za hodnocení výsledků vzdělávání žáků zařazených v PO.

Ředitel školy vyřadí žáka z PO na žádost ZZ žáka, přičemž přihlédne v závislosti na rozumové vyspělosti žáka také k jeho názoru.

O zahájení a podmínkách PO informuje MŠMT Českou školní inspekci.

Škola vyhodnotí průběh a výsledky PO v průběžných zprávách, jejichž strukturu a frekvenci zpracování stanoví NPI ve spolupráci s MŠMT.

Aktivity požadované od škol zapojených do PO

- a) KV podle modelu nastaveného ve škole/třídě
 - koordinovat realizaci PO ve škole,
 - upravit učební plán, příp. upravit učební osnovy v ŠVP,
 - navrhnout pravidla organizace, řízení a koordinace KV ve škole,
 - realizovat kombinací distančního a prezenčního vzdělávání,
 - ověřit nejvhodnější způsob komunikace KV ve škole,

- zajistit personální a materiální podmínky pro PO,
- navrhnout způsob ověření dosažení očekávaných výstupů RVP, které budou rozvíjeny v distančním výuce,
- využívat při vzdělávání žáků v KV průběžně formativní hodnocení,
- upravit systém záznamů do pedagogické dokumentace,
- upravit školní řád za metodické podpory MŠMT a NPI;
- zjistit názory PP, žáků a ZZ na realizovanou KV před, v průběhu a po ukončení PO.

b) Komunikace s MŠMT, NPI

- vyhodnotit průběh a výstupy PO za školu zpracováním požadovaných zpráv,
- absolvovat dotazníkové šetření pro zjišťování názorů PP, žáků a ZZ na realizovanou KV před, v průběhu a po ukončení PO,
- sdílet dokumentaci školy a průběžně komunikovat s MŠMT, NPI.

Podpora poskytovaná školám zapojeným do PO

Školám bude v průběhu PO poskytována ze strany NPI zejména tato podpora:

- metodická podpora škol a jejich PP ze strany odborných pracovníků PO,
- metodické vedení při přípravě podpůrných materiálů pro žáky,
- metodické vedení při přípravě metodických materiálů pro PP,
- zajištění koordinace průběhu PO s ostatními školami.

Praxe KV na každé zapojené škole musí směřovat k poskytnutí vzdělání v rozsahu daném ŠVP. PO umožňuje proměnit organizaci a způsoby výuky v míře, ve které to současný stav neumožňuje. MŠMT (NPI) činnost zapojených škol průběžně monitoruje a získává podklady pro zaměření metodické podpory v uvedených bodech.

Řízení PO a další podmínky pro MŠMT, NPI a ČŠI

PO bude řídit řídicí tým tvořený zástupci MŠMT, NPI, externími odbornými konzultanty včetně zástupců ředitelů škol. Členy řídicího týmu jmenuje náměstek ministra.

MŠMT dále ustanoví interní odbornou radu (IOR), která bude poradním orgánem řídicího týmu. IOR se bude skládat ze čtyř odborných garantů a povede ji ředitel odboru ze sekce II MŠMT. Odbornosti zastoupené v radě pokryjí oblasti vývojové psychologie, didaktiky, didaktiky pro výuku v online prostředí. Členy IOR jmenuje náměstek ministra.

Realizátorem PO bude NPI ČR.

NPI a MŠMT zpracují společně podle svých sledování a podle souhrnných zpráv škol za dané pololetí školního roku do měsíce od konce každého pololetí školního roku zprávu o PO za předchozí pololetí.

NPI ve spolupráci s MŠMT má povinnost navštěvovat školy a sledovat průběh PO a pololetní hodnocení žáků. Do průběžného monitoringu na školách se zapojí Česká školní inspekce. Cílem nebude ze strany ČŠI kontrola a hodnocení škol, ale především získání podkladů o dobré praxi zapojených škol.

MŠMT a NPI jsou oprávněny provést kontrolu dodržování podmínek PO.

Případné úpravy PO budou předem projednány se školami.

Ukončení PO

Zapojení školy do PO může být ukončeno na žádost školy. V případě ukončení zapojení školy na žádost předloží škola NPI závěrečnou reflektivní zprávu za školu. MŠMT ve spolupráci s NPI může ukončit zapojení školy do PO, pokud škola nebude plnit podmínky stanovené PO, nebo na žádost školy. Přehodnocení nebo optimalizace postupů kombinovaného vzdělávání v průběhu PO nejsou samy o sobě důvodem k ukončení zapojení školy.

Rámcový harmonogram PO

PO bude zahájeno 1. února 2021 a ukončeno bude 31. srpna 2022. Zahájení PO budou předcházet jmenování členů řídicího týmu a IOR.

Formou workshopu bude provedena **SWOT analýza s cílem identifikovat příležitosti** spojené s KV pro školy.

Přípravná fáze PO: 2. 11. 2020 – 31. 1. 2021

příprava řídicí struktury, příprava škol na výuku s prvky kombinovaného vzdělávání

- předkládání projektů (kombinovaného vzdělávání) škol ministerstvu,
- nastavení systému koordinace PO,
- výběr škol zapojených do PO,
- seznámení zapojených škol se vstupními materiály,
- navázání spolupráce s odbornými pracovníky PO, MŠMT,
- nastavení systému koordinace PO ve školách a třídách,
- výběr nejlépe jedné, nejvýše dvou elektronických platforem pro KV ve škole,
- úprava systému zaznamenávání obsahu KV do pedagogické dokumentace,
- s ohledem na zajištění bezpečnosti a kontroly zapojení jednotlivých žáků zařazených do PO v souvislosti s připravovanými změnami průběhu vzdělávání v rámci PO bude ve školách provedena úprava školního řádu již v této přípravné fázi, aby s ní byli včas seznámeni jak žáci, tak i jejich zákonní zástupci,
- seznámení ZZ s obsahem a průběhem PO ve školách, souhlas ZZ se zařazením do PO,
- vzdělávání PP,
- příprava podpůrných materiálů pro žáky.

1. etapa: 1. 2. 2021 – 31. 8. 2021

výuka s prvky kombinovaného vzdělávání

- zahájení a realizace vzdělávacího obsahu vymezeného v ŠVP v KV v rámci nastaveného organizačního modelu KV za přiměřeného použití časové dotace vymezené v učebním plánu,
- vzdělávání PP,
- úpravy podpůrných materiálů pro žáky,
- zajišťování zpětné vazby o realizaci výuky,
- příprava pracovní verze výstupů pro další etapu PO a jejich úpravy,
- v průběhu června 2021 zjištění pohledů zapojených PP, žáků a ZZ na nastavení, průběh a výsledky KV,
- červenec a srpen 2021 - úprava učebního plánu a případně úprava učebních osnov V ŠVP,
- vyhodnocení 1. etapy a stručná průběžná zpráva (těžištěm bude inovace formy vzdělávání, nikoli psaní zprávy).

2. etapa: 1. 9. 2021 – 31. 8. 2022

výuka s prvky kombinovaného vzdělávání, vyhodnocení přínosů a rizik KV, dokončení souboru podkladů k realizaci KV na školách

- pokračování KV v rámci nastavených modulů KV, případně jejich změny,
- realizace KV podle upraveného učebního plánu a případně i podle upravených učebních osnov v ŠVP,
- vzdělávání PP,
- konečné úpravy podpůrných materiálů pro žáky,
- zajišťování zpětné vazby o realizaci výuky s přihlédnutím k dodržení povinných výstupů ze vzdělávání,
- finalizace podkladů ze škol, příprava finální verze výstupů,
- vyhodnocení 2. etapy a závěrečná zpráva s kvalitativní částí a doporučeními,
- prezentace výstupů PO.

Pracovní pozice

Pozice	Pracovní náplň
PP školy zapojené do PO	<ul style="list-style-type: none">• výuka podle nastaveného KV ve škole• účast na zpracování reflektivní zprávy• účast na programech DVPP (tato položka nebude hrazena z rozpočtu PO)
Ředitel školy zapojené do PO	<ul style="list-style-type: none">• koordinace DVPP za školu• koordinace PO ve škole• vyhodnocení výsledků a výstupů PO za školu• zpracování reflektivní zprávy za školu
Odborný konzultant PO (člen řídicího týmu)	<ul style="list-style-type: none">• konzultace k naplňování cílů a výstupů PO• komunikace se všemi členy řídicího týmu a řízení jejich činnosti podle zadání MŠMT• přebírání výsledků práce od jednotlivých pracovníků PO, zpětná vazba• podíl na tvorbě průběžných i závěrečných zpráv podle zadání MŠMT
Odborný garant (NPI)	<ul style="list-style-type: none">• odborné vedení metodických prací podle zadání MŠMT• koordinace PO na pokusných školách• sledování čerpání rozpočtu• evaluační návštěvy škol• vyhodnocování zjištění ze škol• získávání podkladů ze škol (modelové rozvrhy, školní řády ad.)• komunikace se všemi členy týmu PO podle zadání MŠMT• přípravy podkladů/sestav pro uzavření dohod/pracovních smluv• evidence/archivace dokumentace• příprava obsahových základů metodické podpory pro PP• tvorba průběžných i závěrečných zpráv podle zadání MŠMT
Lektor DVPP	<ul style="list-style-type: none">• vedení workshopů zapojených škol• analýza vzdělávacích potřeb PP• příprava a realizace programů DVPP a webinářů

Financování PO

Realizace ověřování bude zařazena do plánu hlavních úkolů MŠMT a NPI a náklady budou zahrnuty do rozpočtu NPI. Školám budou prostředky poskytnuty prostřednictvím NPI tak, že PP a ředitelé škol budou v pracovně-právním vztahu s NPI formou DPČ. Obdobně budou upraveny i vztahy s ostatními pracovníky PO.

Přidělené finanční prostředky bude možné použít pouze na stanovený účel ověřování. Jsou účelově určeny na úhradu ostatních osobních nákladů (na dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr)

PP a ředitelů škol zapojených do PO a odborných pracovníků PO, případně dalších osob zapojených do PO (jedná se zejména o konzultační činnost, přípravu pokladů a odborných textů, koordinační a řídicí činnost na úrovni školy, vzdělávání a školení PP) a na ostatní neinvestiční výdaje nezbytné pro realizaci PO (jedná se zejména o materiální náklady spojené se školením PP, náklady na služby, pronájem prostor pro školení PP, cestovné, které budou hrazeny pouze NPI).

Další finanční prostředky spojené s výdaji škol na personální nebo materiální zajištění PO nebudou školám poskytovány.

Pro účely financování bude žák zařazený do PO považován za žáka školy a škola obdrží finanční prostředky v nezkrácené výši. PO nezakládá nárok na zvýšení finančních prostředků přidělovaných škole ze státního rozpočtu.

Kalkulace osobních nákladů a OBV

ROZPOČET									
	role	DPČ/DPP	hodinová sazba	počet měsíců	počet hod. v	počet pracovníků	CELKEM	Odvody	Vše celkem
OSOBNÍ NÁKLADY	PP	DPP	250,00	15	4	500	7 500 000,00	NE	7 500 000,00
	ředitel školy	DPP	250,00	15	4	80	1 200 000,00	NE	1 200 000,00
	odborný k	DPČ	350,00	15	40	4	840 000,00	287 448	1 127 448,00
	lektor	DPP	250,00	4	40	3	120 000,00	NE	120 000,00
	CELKEM						9 660 000,00		9 947 448,00
OBV	cestovné								100 000,00
	OBV CELKEM								100 000,00
	CELKEM								10 047 448,00

PhDr. Karel Kovář, Ph.D.
náměstek pro řízení sekce vzdělávání, sportu a mládeže